

Договор № 27-05/20
на медицинское обслуживание воспитанников

«27» мая 2020 г.

г. Краснодар

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 12» (МБДОУ МО г. Краснодара «Детский сад №12»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Хуаде Зулиеты Азметовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника №1 города Краснодара» министерства здравоохранения Краснодарского края (ГБУЗ «ДГП №1 г. Краснодара»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности главного врача Матийченко Елены Эльмировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 12», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 12» (далее – образовательное учреждение), находящемся на территории обслуживания Исполнителя.

1.2. Медицинское обслуживание воспитанников включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у воспитанника полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1.6. Медицинские услуги, являющиеся предметом настоящего договора, осуществляются Исполнителем только в помещениях Исполнителя (находящихся в дошкольном образовательном учреждении) и только в соответствии с графиком работы медицинского кабинета, согласованного сторонами настоящего договора, и являющимся приложением к настоящему договору, либо в помещениях Исполнения.

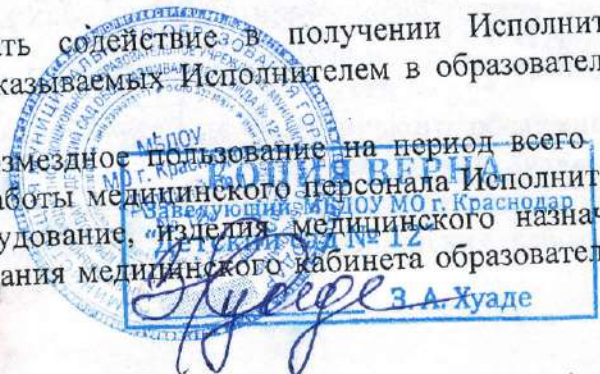
2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в образовательном учреждении необходимые условия для медицинского обслуживания воспитанников.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии(-й) на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в образовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь, требуемые для укомплектования медицинского кабинета образовательного учреждения.


З. А. Хуаде

учреждения в соответствии с действующими СанПин, лицензионными требованиями и другими нормативными актами Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания воспитанников, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии действующим законодательством.

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в образовательном учреждении.

2.1.6. Обеспечивать явку воспитанников на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия.

2.1.7. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

В случае зачисления детей в образовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 дней с момента издания приказа о зачислении в образовательное учреждение.

2.1.8. Внести в договоры, заключаемые между Заказчиком и родителями (законными представителями) воспитанников, пункт об информировании о добровольном согласии (отказе) на оказание медицинских услуг и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в образовательном учреждении, на период всего срока пребывания в нём ребенка (воспитанника), а также пункт о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка сотрудниками Исполнителя.

2.1.9. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о проведении необходимых медицинских мероприятий в образовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.10. Не допускать случаев приема детей в образовательное учреждение без установленной медицинской документации.

2.1.11. Обеспечивать взаимодействие педагогов-психологов и социальных педагогов образовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) с медицинскими работниками Исполнителя.

2.1.12. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг воспитанниками при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.1.13. Незамедлительно информировать Исполнителя о новых директивных документах, касающихся медицинского обслуживания воспитанников.

2.1.14. Осуществлять контроль работы медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания воспитанников в образовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.



2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать медицинские услуги воспитанникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с действующим СанПиН.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг воспитанникам на основании действующих внутриотраслевых норм укомплектования медицинскими работниками медицинских кабинетов в образовательных учреждениях.

В случае невозможности оказания медицинских услуг медицинским работником, закрепленным за образовательным учреждением, обеспечить оказание медицинских услуг воспитанникам другим медицинским работником Исполнителя.

2.3.4. Осуществлять контроль за выполнением обязанностей медицинскими работниками, закрепленными за образовательным учреждением.

2.3.5. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

2.3.6. Обеспечить полноту оснащения медицинского кабинета лекарственными средствами.

2.3.7. Обеспечивать медицинский кабинет образовательного учреждения необходимыми иммунобиологическими препаратами для проведения профилактических прививок, тубдиагностики и т.д.

2.3.8. Обеспечивать контроль за условиями хранения медикаментов в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам.

2.3.9. Осуществлять контроль за организацией питания воспитанников в части составления меню, контроля за качеством поставляемых продуктов, соблюдением правил их хранения и качеством приготовления пищи, периодического проведения расчета химического состава, энергоценности и калорийности пищевого рациона.

2.3.10. Проводить лекционно-профилактическую работу среди воспитанников с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.11. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами-психологами и социальными педагогами образовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) по профилактике социально значимых заболеваний.

2.3.12. Незамедлительно информировать Заказчика о новых директивных документах, касающихся медицинского обслуживания воспитанников.

2.3.13. В случае невозможности оказания медицинских услуг медицинским работником, закрепленным за образовательным учреждением, обеспечить оказание медицинских услуг воспитанникам другим медицинским работником Исполнителя.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять органы, осуществляющие контроль, в том числе управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания воспитанников.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

МБДОУ
МО г. Краснодар
№ 12
КОПИЯ ВЕРНА
Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
"Детский сад № 12"
Хуаде З.А. Хуаде

Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с «27» мая 2020г. и действует по «27» мая 2025г.

6. Изменение условий и расторжение договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действенными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона - инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 12»
 Адрес: 350049, г. Краснодар, ул. им. Чкалова, 66
 ИНН 2308073171 КПП 230801001
 р/сч 40701810800003000001
 БИК 040349001

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ГБУЗ «ДГП №1 г. Краснодар»
 Адрес: 350004, г. Краснодар, ул. Тургенева, 23
 ИНН 2308029197, КПП 230801001
 Южное ГУ Банка России
 р/сч 40601810603491000004
 Минфин КК (ГБУЗ «ДГП № 1 г. Краснодар»
 л/с 828516610)
 БИК 040349001
 тел./факс: (861) 255-63-11

Заведующий

М.П.



З.А. Хуаде

И.о. главного врача



Е.Э. Матийченко



КОПИЯ ВЕРНА
 Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
 «Детский сад № 12»

З.А. Хуаде