

ПЛАН РАБОТЫ НА ОКТЯБРЬ 2024 ГОДА

	Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ОКТЯБРЬ	Информационно- методическая работа			
	Консультации для педагогов	«Растим патриотов»	1 неделя	заведующий
	Семинар - практикум	«Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности»	17.10.2024	заведующий
	Работа в методическом кабинете	1. Выставка литературы, по обеспечению психологической комфортности воспитанников 2. Обработка диагностических карт, подведение итогов диагностики. 3. Изготовление музыкальных дидактических игр и пособий, реквизита; запись музыкальных фонограмм.	в течение месяца	заведующий , специалисты
	Руководство и контроль	<u>Персональный контроль:</u> - ведение документации воспитателей, специалистов	в течение месяца	заведующий
	Внешние связи	<u>Сотрудничество с культурно-массовыми организациями города Краснодара:</u> - посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану КНМЦ г. Краснодара)	в течение месяца	заведующий
	Организационно – методические мероприятия			
	Заседание ППк	- Выявление и диагностика отклонений в развитии детей, выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.	24.10.24	Члены ППк Воспитатели
	Развлечения, праздники	Международный день пожилых людей (1 октября) День защиты животных (4 октября)	в течение месяца	музыкальный руководитель

	День отца в России (третье воскресенье октября) <i>по плану специалистов</i>		
Выставки	Выставка рисунков «Гражданская оборона - дело всех и каждого» (в рамках Дня гражданской обороны России 4 октября).	30.09.2024-04.10.2024	заведующий, воспитатели
Работа с родителями			
	1. «Повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» 2. Работа с родителями по содержанию участков в хорошем состоянии, безопасном для пребывания детей. 3. Консультации для родителей по плану воспитателей.	в течение месяца	заведующий, специалисты
Работа с кадрами			
	1. Работа заведующего: - состояние графиков контроля; - работа в методическом кабинете; - графики работы педагогов. 2. Работа кладовщика: - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; 3. Работа пищеблока: - санитарное состояние пищеблока; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. 4. Работа с обслуживающим персоналом: - инструктажи: вводный, по охране и здоровья детей, по правилам пожарной безопасности, охране труда, по выполнению санэпидрежима; - беседы.	в течение месяца	заведующий
Административно – хозяйственная деятельность			
	1. Производственное собрание 2. Проверка санитарного состояния групп и участков.	в течение месяца	заведующий, медработник ГБУЗ «Детская городская поликлиника №1 г. Краснодара»